

รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในคณะรัฐศาสตร์ฯ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะรัฐศาสตร์ฯ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

ตัวชี้วัด	มาตรการขับเคลื่อน
ตัวชี้วัดที่ 2 : การใช้งบประมาณ	1. จัดทำแผนการใช้งบประมาณอย่างโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูลงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้งบประมาณต่อสาธารณะ 2. กำหนดให้มีการติดตามผลการใช้งบประมาณทุกไตรมาส และเผยแพร่ผลการใช้งบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ 3 : การใช้อำนาจ	กำหนดแนวทางการใช้อำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน โดยอิงตามระเบียบ กฎหมาย และหลักธรรมาภิบาล
ตัวชี้วัดที่ 4 : การใช้ทรัพย์สินของราชการ	เผยแพร่คู่มือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่รวมถึงสื่อสารสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินแก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน
ตัวชี้วัดที่ 5 : การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีและมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 2. เปิดช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแสที่สะดวก ปลอดภัย และปกป้องผู้ร้องเรียน
ตัวชี้วัดที่ 6 : คุณภาพการดำเนินงาน	1. มุ่งเน้นสร้างระบบดำเนินงานที่เน้นการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้มากยิ่งขึ้น 2. รับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและนำมาปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง
ตัวชี้วัดที่ 7 : ประสิทธิภาพการสื่อสาร	1. พัฒนาช่องทางการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กรให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เข้าถึงง่าย 2. สื่อสารข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา แก่ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ตัวชี้วัดที่ 8 : การปรับปรุงระบบการทำงาน	1. ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการและนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน 2. จัดประชุมหารือเชิงพัฒนางานเป็นประจำ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและหาแนวทางปรับปรุงระบบงาน
ตัวชี้วัดที่ 9 : การเปิดเผยข้อมูล	เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น แผนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง แผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ 10 : การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	1. ทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 2. จัดอบรมให้ความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริตแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มาตรการขับเคลื่อน	กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 2 : การใช้งบประมาณ					
จัดทำแผนการใช้งบประมาณ และการเปิดเผยข้อมูล งบประมาณประจำปี และ ติดตามผลการใช้งบประมาณ ทุกไตรมาส	กิจกรรม KICK OFF แผนปฏิบัติ การและแผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2567	1. จัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี 2567 2. จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 3. เผยแพร่แผนการใช้จ่าย งบประมาณ และ แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 บนเว็บไซต์ของคณะ	5 ต.ค. 66	จัดกิจกรรม KICK OFF แผนปฏิบัติ การ และแผนงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 5 ต.ค. 2566 และเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของคณะ	1. ผู้บริหาร อาจารย์ และ บุคลากรสายสนับสนุน วิชาการรับทราบแผนปฏิบัติ การและแผนงบประมาณ ประจำปี 2567 2. เกิดการมีส่วนร่วมและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น นำไปสู่การตามแผนฯ 3. ช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการ ทำงานเชิงรุก และกระตุ้นให้ บุคลากรทุกคนตระหนักถึง บทบาทหน้าที่และเป้าหมาย การทำงานตามแผนฯ
ตัวชี้วัดที่ 3 : การใช้อำนาจ					
กำหนดแนวทางการใช้อำนาจ หน้าที่อย่างชัดเจน	เผยแพร่แนวทางการใช้อำนาจ แก่บุคลากรทุกระดับ	1. จัดทำ/ปรับปรุงคำสั่ง มอบหมายอำนาจและ หน้าที่ของผู้บริหาร 2. เผยแพร่แนวทางการใช้ อำนาจแก่บุคลากรทุกระดับ	1 ต.ค. – 30 พ.ย. 66	เผยแพร่อำนาจหน้าที่ของคณะ และ ของผู้บริหารบนเว็บไซต์หลักของ คณะตามแนวทางการประเมินการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	1. ส่งเสริมความโปร่งใสในการ บริหารงาน และสร้างความ เชื่อมั่นให้แก่บุคลากร นักศึกษา และประชาชนผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย 2. เพิ่มการเข้าถึงข้อมูลสำคัญ ของคณะอย่างเท่าเทียม และ อำนวยความสะดวกให้ ประชาชนสามารถตรวจสอบ บทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน และผู้บริหารได้อย่างชัดเจน

มาตรการขับเคลื่อน	กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 4 : การใช้ทรัพย์สินของราชการ					
เผยแพร่คู่มือแนวปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของคณะรวมถึง สื่อสารสร้างการรับรู้และความ เข้าใจเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สิน แก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วน เสียทุกภาคส่วน	เผยแพร่คู่มือแนวปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของคณะ	1. ปรับปรุงคู่มือ/แนว ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ คณะ 2. เผยแพร่คู่มือ/แนว ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ คณะ	1 ต.ค. – 30 พ.ย. 66	1.เผยแพร่คู่มือแนวปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของคณะทาง e-doc และ บนเว็บไซต์ของคณะ 2. จัดทำช่องทางออนไลน์ในการขอ ใช้ทรัพย์สินของคณะผ่านระบบ e- doc	1. บุคลากรของคณะมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนว ทางการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างถูกต้องตาม ระเบียบ และลดความเสี่ยงใน การปฏิบัติผิดข้อกำหนด 2. ส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของ คณะให้เกิดประโยชน์สูงสุด และคุ้มค่า ตลอดจนสามารถ ตรวจสอบการใช้งานได้อย่าง โปร่งใส 3. บุคลากรที่มีความประสงค์ขอ ใช้ทรัพย์สินของคณะเพื่อการ ปฏิบัติงานมีความสะดวกและ รวดเร็วในการขอใช้
ตัวชี้วัดที่ 5 : การแก้ไขปัญหาการทุจริต					
จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปี	เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปี	1. นำผลการประเมิน ITA ประจำปี 2566 มาวิเคราะห์ 2. นำผลการดำเนินงานตามแผน ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตฯ ประจำปี 2566 มา วิเคราะห์ 3. ทบทวนและจัดทำแผนป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปี 2567 4. นำเสนอต่อคณะ กรรมการบริหารเพื่อพิจารณา 5. เผยแพร่แผนฯ ดำเนินงานตาม แผน และติดตามผล	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	1. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ประจำปี 2567 2. เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปี 2567	1. สร้างความตระหนักรู้ให้กับ บุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และ โปร่งใส 2. มีกรอบแนวทางที่ชัดเจนในการ ดำเนินมาตรการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตอย่างเป็น ระบบ และสามารถขับเคลื่อน ตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เสริมสร้างภาพลักษณ์ของคณะที่ มุ่งมั่นต่อต้านการทุจริต และมี มาตรฐานด้านจริยธรรมและธรร มาภิบาลในการดำเนินงาน

มาตรการขับเคลื่อน	กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 6 : คุณภาพการดำเนินงาน					
มุ่งเน้นสร้างระบบดำเนินงานที่เน้นการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้มากยิ่งขึ้นรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและนำมาปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง	กิจกรรมรับฟังเสียงจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะรัฐศาสตร์ฯ	1. กิจกรรมทบทวนและรับฟังเสียงจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก 2. กิจกรรมรับฟังเสียงและข้อเสนอแนะของผู้เข้าร้านค้าโรงอาหาร	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	1. กิจกรรมทบทวนและรับฟังเสียงจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก 2. กิจกรรมรับฟังเสียงและข้อเสนอแนะของผู้เข้าร้านค้าโรงอาหาร	1. ได้รับข้อมูลเชิงลึกจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายใน (บุคลากร นักศึกษา) และภายนอก (ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้ประกอบการศิษย์เก่า ผู้ปกครอง) ที่สะท้อนปัญหา ข้อเสนอแนะ และความคาดหวังต่อการดำเนินงานของคณะ 2. สำหรับการรับฟังเสียงผู้เข้าร้านค้าโรงอาหาร สามารถรวบรวมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแบบตรงจุดนำไปสู่การปรับปรุงสภาพแวดล้อมและการบริหารจัดการโรงอาหารให้ตอบสนองความต้องการได้ดียิ่งขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 7 : ประสิทธิภาพการสื่อสาร					
พัฒนาช่องทางการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กรให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เข้าถึงง่าย สื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และทันเวลาแก่ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของคณะเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ผลการดำเนินงานที่สำคัญ	1. สืบหาความพึงพอใจการใช้งานเว็บไซต์ และช่องทางการเผยแพร่ข่าวสาร 2. ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์และอัปเดตข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของคณะเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร/ผลการดำเนินงานที่สำคัญ	1. ข่าวสาร กิจกรรม ผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่สำคัญได้รับการเผยแพร่อย่างสม่ำเสมอ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย เพิ่มความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ 2. ช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่คณะในด้านการบริหารงานที่โปร่งใส เปิดเผย และตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรการขับเคลื่อน	กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 8 : การปรับปรุงระบบการทำงาน					
ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการและนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มความเร็ว โปร่งใสและลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน จัดประชุมหารือเชิงพัฒนางานเป็นประจำ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและหาแนวทางปรับปรุงระบบงาน	กิจกรรมพัฒนากระบวนการทำงานด้วย Swim Lane และ SIPOC	1. ประชุมชี้แจงการพัฒนากระบวนการงานด้วยการจัดทำ Swim Lane และ SIPOC 2. บุคลากรจัดทำ Swim Lane และ SIPOC ของกระบวนการงานของตนเอง 3. นำเสนอและรับคำแนะนำในการพัฒนากระบวนการงานด้วย Swim Lane และ SIPOC 4. ประชุมชี้แจงการจัดโครงการสร้างเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการสู่การพัฒนางาน	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	1. กิจกรรมชี้แจงการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เมื่อวันที่ 2 ส.ค. 67 ณ ห้องประชุมยุทธศาสตร์ 2. กิจกรรม In-house Training Work Flow เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 67 ณ ห้องประชุมยุทธศาสตร์ 3. จัดทำ Swim Lane และ SIPOC ครั้งที่ 1 และเข้ารับคำแนะนำในการปรับกระบวนการฯ	1. บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้นในกระบวนการวิเคราะห์และปรับปรุงงานสามารถนำเทคนิค Swim Lane และ SIPOC ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน 2. ได้รับคำแนะนำเชิงลึกจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความกระชับ มีประสิทธิภาพมากขึ้น 3. ได้ Swim Lane และ SIPOC ที่นำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน ครั้งที่ 1 จำนวน กระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ 9 : การเปิดเผยข้อมูล					
เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น แผนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง แผนและผลการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน	กิจกรรมติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1. ติดตาม/สรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม 2. ประชุมติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2567 3. เผยแพร่ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2567	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	กิจกรรมติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2567 ครั้งที่ 1 : 5 ม.ค. 2567 ครั้งที่ 2 : 4 เม.ย. 2567 ครั้งที่ 3 : 24 ก.ค. 2567	1. สามารถบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนด 2. สามารถตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างใกล้ชิด ถูกต้อง และโปร่งใส

มาตรการขับเคลื่อน	กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ 10 : การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต					
ทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และดำเนินการต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จัดอบรมให้ความรู้เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม และการ ต่อต้านการทุจริตแก่บุคลากร อย่างต่อเนื่อง	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	- นำผลการดำเนินงานตาม แผนป้องกันและปราบปราม การทุจริต ประจำปี 2566 มาวิเคราะห์ - ทบทวนและจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ประจำปี 2567 - นำเสนอต่อคณะ กรรมการบริหารประจำ คณะฯ พิจารณา - เผยแพร่แผนปฏิบัติการฯ บนเว็บไซต์	1 พ.ย. – 20 ธ.ค. 66	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 และเสนอ ต่อคณะกรรมการบริหารประจำ คณะ เมื่อคราวประชุม ครั้งที่ 12/2566 วันที่ 20 ธ.ค. 2566	- มีแนวทางและมาตรการใน การป้องกันและปราบปราม การทุจริตที่ชัดเจน ครอบคลุม และสามารถ นำไปปฏิบัติได้จริง - บุคลากรมีความรู้ ความ เข้าใจ และตระหนักถึง บทบาทในการเสริมสร้าง ความโปร่งใส และป้องกัน การทุจริตในองค์กร